

Regolamento dell'Archivio Storico

Istituto Storico della Resistenza e dell'età Contemporanea di Pistoia

ARTICOLO 1

Finalità dell'Archivio

1. L'Archivio Storico dell'Istituto Storico della Resistenza e dell'età Contemporanea in provincia di Pistoia conserva e valorizza vari archivi storici prodotti da enti, persone e organizzazioni che hanno avuto un ruolo rilevante nella Resistenza, nella storia contemporanea. Esso è aperto alla consultazione pubblica per finalità di studio, ricerca storica, didattica e culturale.

ARTICOLO 2

Accesso all'Archivio

1. L'accesso all'Archivio è gratuito e consentito a tutti i cittadini, italiani e stranieri, che ne facciano richiesta per motivi di studio, ricerca o interesse personale.
2. Gli utenti devono presentarsi con un documento d'identità valido e compilare un modulo di registrazione, specificando il motivo della consultazione e l'oggetto della ricerca.
3. I minori devono essere accompagnati da un adulto o presentare autorizzazione scritta.
4. L'Archivio è accessibile solo su appuntamento nei giorni e orari stabiliti dall'Istituto. Eventuali modifiche o chiusure straordinarie saranno comunicate tramite il sito e i canali social ufficiali dell'ente.

ARTICOLO 3

Modalità di consultazione

1. I documenti si consultano esclusivamente in sede, nei locali appositamente destinati.
2. È vietato alterare, danneggiare o scrivere sui documenti d'archivio.
3. L'uso di dispositivi personali per la riproduzione (macchine fotografiche, scanner, smartphone) è consentito previa autorizzazione del responsabile dell'Archivio e nel rispetto delle norme sul diritto d'autore e sulla tutela dei dati personali.

Istituto Storico della Resistenza e dell'Età Contemporanea in Provincia di Pistoia (ISRPT) APS

4. L'Istituto si riserva di negare o limitare l'accesso a documentazione in cattivo stato di conservazione o in corso di riordino (l'elenco del materiale con relativo stato di conservazione è disponibile sul sito ufficiale dell'Istituto).

ARTICOLO 4

Riproduzione e pubblicazione

1. L'autorizzazione alla riproduzione dei documenti è strettamente personale e concessa solo per scopi di studio e ricerca, previa autorizzazione scritta.
2. Lo studioso non può cedere ad altri il materiale archivistico consultato.
3. La pubblicazione (anche parziale) dei documenti deve essere autorizzata dall'Istituto, con indicazione obbligatoria della fonte. L'utilizzazione, in qualsiasi forma e modo, non autorizzata di materiale archivistico e documentario di proprietà dell'Archivio è perseguibile a termini di legge.
4. L'utente è tenuto a far prevenire all'Istituto copia o segnalazione delle pubblicazioni in cui sia stato utilizzato o citato materiale archivistico conservato nell'archivio stesso.
5. È fatto divieto di utilizzare i documenti per scopi commerciali, salvo specifica autorizzazione.

ARTICOLO 5

Comportamento degli utenti

1. Gli utenti devono mantenere un comportamento rispettoso del personale, delle norme vigenti e degli ambienti dell'Istituto.
2. Il mancato rispetto del presente regolamento può comportare l'allontanamento dall'Archivio e la sospensione dell'accesso.

ARTICOLO 6

Norme finali

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento si rimanda alla normativa vigente in materia di archivi e alla prassi dell'Amministrazione archivistica italiana.

Pistoia, 16/04/2025

Il Consiglio Direttivo



Istituto Storico della Resistenza e dell'Età Contemporanea in Provincia di Pistoia (ISRPT) APS